

Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2018.01.11 09:36:13 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

66977

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Δεκεμβρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4768**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 44483 (1)

Κατάταξη πρώην Δημοτικών Αστυνομικών σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις του Δήμου Περιστερίου κλάδου ΠΕ Διοικητικού σύμφωνα με το ν. 4483/2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του αρθ. 58 του ν. 3852/2010 «Περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου».

2. Την αριθμ. 21417/8-6-2015 απόφαση (ΦΕΚ 1218/23-6-15/τ.Β΄) με την οποία διαπιστώθηκε η κατάταξη υπαλλήλων σε οργανικές θέσεις κλάδου Δημοτικής Αστυνομίας από 11-5-2015.

3. Την υπ' αριθμ. 184/24-6-2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για την μη επανασύσταση της Δημοτικής Αστυνομίας.

4. Την αριθμ. πρωτ. οικ. 27263/27-7-2015 προηγούμενη απόφαση με την οποία κατατάχθηκαν οι πρώην Δημοτικοί Αστυνόμοι: Γεωργίου Νικόλαος, Κατσαδούρου Γεωργία, Μαντζούκη Παρασκευή, Μπακατσιά Δήμητρα, Μπικάκης Θεοφάνης, Σπηνέλη Σταματία, Χαλδέζου Σταυρούλα, σε θέσεις κλάδου ΔΕ Διοικητικού (ΦΕΚ 1753/19-8-2015/τ.Β΄) σε εφαρμογή του άρθρου 19 του ν. 4325/2015.

5. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθ. 99 του ν. 4483/2017 σύμφωνα με τις οποίες αντικαθίσταται η περ. β΄της παρ. 3 του άρ. 19 του ν. 4325/2015 ως εξής:

.......3.β) Με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου μπορεί να αποφασιστεί η μη επανασύσταση Υπηρεσίας δημοτικής αστυνομίας. Στην περίπτωση αυτή οι θέσεις δημοτικών αστυνομικών που είχαν επανασυσταθεί καταργούνται και όσοι τις κατείχαν κατατάσσονται σε άλλες υπηρεσίες των οικείων δήμων, σε κλάδους της ίδιας ή ανώτερης κατηγορίας με βάση τα τυπικά προσόντα που κατέχουν κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, κατά περέκκλιση κάθε άλλης διάταξης».

6. Το γεγονός ότι οι πρώην Δημοτικοί Αστυνόμοι Κατσαδούρου Γεωργία, Ματζούκη Παρασκευή, Χαλδέζου Σταυρούλα, κατά την ημερομηνία έκδοσης του ν. 4325/2015 κατείχαν τυπικά προσόντα ανώτερης κατηγορίας.

7. Την υπ΄αριθμ. οικ. 43655/3-11-2017 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την επάρκεια πίστωσης της επιπλέον δαπάνης εις βάρος του προϋπολογισμού έτους 2017 του Δήμου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την με αρ. πρωτ. 27263/27-7-2015 απόφαση και κατατάσσουμε τους κάτωθι μονίμους υπαλλήλους του Δήμου σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις κλάδου ΠΕ Διοικητικού με βάση τα τυπικά προσόντα που κατείχαν την 11/5/2015 σε εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 3 του άρ. 99 του ν. 4483/2017 αναδρομικά από την ημερομηνία αυτή

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΚΛΑΔΟΣ
1	ΚΑΤΣΑΔΟΥΡΟΥ	ΓΕΩΡΓΙΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΠΕ Διοικητικού
2	ΜΑΝΤΖΟΥΚΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ	ΠΕ Διοικητικού
3	ΧΑΛΔΕΖΟΥ	ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ	ΠΕ Διοικητικού

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Περιστέρι, 8 Νοεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΧΑΤΟΥΡΙΔΗΣ

Αριθμ. 15663 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες και εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών υπαλλήλων του Δήμου Δωρίδος.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΩΡΙΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4. Την υπ’ αριθμ. 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών».

5. Το άρθρο 38, παρ. 1και 5 του ν. 3986/2011 (ΦΕΚ 152/Α’/01.07.2011) που ορίζει ανώτερο όριο υπερωριακής απασχόλησης τις είκοσι(20) ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο.

6. Την αριθμ. 58/2013 απόφαση του ΔΣ Δήμου Δωρίδος καθιέρωση λειτουργίας ορισμένων υπηρεσιών του Δήμου Δωρίδος α) κατά τις Κυριακές και αργίες και β) σε 24ωρη βάση κατά περίπτωση.

7. Την αριθμ. 4325/9512/5-6-2013 εγκριτική απόφαση της Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1496/τ.Β’/20-6-2013.

13. Την αριθμ. 14/184/6-7-2011 απόφαση του ΔΣ με την οποία ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου η οποία εγκρίθηκε με την αριθμ. 6767/152064/9.08.2013 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας Στερεάς Ελλάδας και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2042/Β’/22-8-2013 και την αριθμ. 139/2017 απόφαση (ορθή επανάληψη) του ΔΣ με την οποία τροποποιήθηκε ο ΟΕΥ του Δήμου και εγκρίθηκε με την αριθμ. 4641/124776/10-8-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας Στερεάς Ελλάδας και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2926/Β’/25-8-2017.

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

9. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη απασχόληση προσωπικού του Δήμου, πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης, λαμβανομένης υπόψη και της γενικής μείωσης του προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών:

Για την αντιμετώπιση από το προσωπικό του αυτοτελούς τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Δωρίδος, που περιλαμβάνει το γραφείο ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης, το γραφείο καθαριότητας, ανακύκλωσης και πρασίνου και το γραφείο Πολιτικής προστασίας διαχείρισης οχημάτων και μηχανημάτων έργου, έκτακτων και επειγουσών αναγκών οποιασδήποτε φύσης (φυσικές και τεχνολογικές καταστροφές, ατυχήματα, επισκευές που απαιτούν άμεση επιδιόρθωση, όπως βλάβες στο οδόστρωμα, υδραυλικές και αποχετευτικές αποκαταστάσεις κ.λπ.) καθώς και για την εκτέλεση εργασιών όπως τοποθετήσεις εξεδρών και τεχνική βοήθεια σε διάφορες εκδηλώσεις του Δήμου και σε εθνικές επετείους. Επίσης για εγκατάσταση και αποξήλωση χριστουγεννιάτικου και πασχαλινού διάκοσμου και για κάλυψη εποχιακών αναγκών, όπως αποκατάσταση και επισκευή οδοστρωμάτων, η οποία επιβάλλεται να γίνεται κατά τους θερινούς μήνες.

Για την κάλυψη των αυξημένων αναγκών που προκύπτουν από την εύρυθμη λειτουργία του γραφείου καθαριότητας που πρέπει να λειτουργεί σε συνεχή βάση και όπου το υπάρχον προσωπικό δεν μπορεί πάντα να αντιμετωπίσει στο κανονικό ωράριο τις ανάγκες αποκομιδής των απορριμμάτων, σαρώματος των οδών και πλατειών, τις ανάγκες αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων, καθαρισμού εγκαταλελειμμένων οικοπέδων. Επίσης πρέπει να μπορεί να ανταποκριθεί στις ανάγκες καθαρισμού των χώρων του Δήμου σε περίπτωση πλημμυρών ή άλλα έκτακτα γεγονότα, με τη σύσταση κατάλληλου κατά περίπτωση συνεργείου και επίσης πρέπει η υπηρεσία να μπορεί να ολοκληρώνει αποτελεσματικά το έργο της αποκομιδής ακόμα και στις περιπτώσεις έκτακτων γεγονότων που προκαλούν σημαντικές καθυστερήσεις, τη μεγάλη απόσταση από το χώρο του ΧΥΤΑ και έκτακτες βλάβες των αυτοκινήτων.

Για την αντιμετώπιση από τη Δ/νση προβλημάτων που δημιουργούνται από έκτακτα γεγονότα, ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές (π.χ. πτώση δέντρων) καθώς και την αποκατάσταση βλαβών σε αρδευτικά δίκτυα των πάρκων και πλατειών.

Για τη διοργάνωση και υλοποίηση αθλητικών,πολιτιστικών ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, καθώς και την υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

Για τη σύνταξη και τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, που γίνονται απογευματινές και νυχτερινές ώρες, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του αρμόδιου υπαλλήλου.

Για την εκτέλεση της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου του Δήμου, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας.

10. Το γεγονός ότι οι σχετικές πιστώσεις έχουν προβλεφθεί στον ψηφισθέντα από το ΔΣ προϋπ/μό οικ. έτους 2018.

11. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 38.000 ευρώ και αναλύεται ως ακολούθως:

ΚΑ 10.6012.003 πίστωση	5.000,00 €
ΚΑ 10.6012.002 πίστωση	1500,00 €
ΚΑ 10.6012.005 πίστωση	39.000,00 €
ΚΑ 25.6012 πίστωση	8.500,00 €
Κ.Α 20.6012 πίστωση	25.000,00 €
Κ.Α. 30.6012 πίστωση	4.500,00
ΣΥΝΟΛΟ	83.500,00 €

αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες και εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 πέρα από το κανονικό ωράριο για το μόνιμο προσωπικό και προσωπικό ΙΔΑΧ του Δήμου Δωρίδος, για την αντιμετώπιση εποχικών εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως εξειδικεύονται παραπάνω για το έτος 2018.

Το υπαλληλικό προσωπικό που θα εργαστεί με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο εργασίας είναι οι υπάλληλοι των παρακάτω κλάδων /ειδικοτήτων:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α. Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι την 22α ώρα

1. Για τέσσερις (4) μόνιμους υπαλλήλους που εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας εκτελούν και την υπηρεσία του Ληξιαρχείου του Δήμου (4 άτομα 960 ώρες)

Στον Κ.Α. 10.6012.003 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας Αμοιβή Ληξιάρχου» έχει προβλεφθεί πίστωση 5.000,00 €

2. Για ένα (1) διοικητικό υπάλληλο που συντάσσει και τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του (1 άτομο 240 ώρες)

Στον Κ.Α. 10.6012.002 με τίτλο αποζημίωση υπερωριακής εργασίας - αποζημίωση υπαλλήλου που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου έχει προβλεφθεί πίστωση 1500,00 €

3. Για τριάντα τρείς (33) διοικητικούς υπαλλήλους που τηρούν τα Πρακτικά των συνεδριάσεων των Τ.Κ. πέρα από το υποχρεωτικό τους ωράριο (33 άτομα 7920 ώρες).

Στον Κ.Α. 10.6012.005 με τίτλο αποζημίωση υπερωριακής εργασίας γραμματέων που τηρούν τα πρακτικά τοπικών συμβουλίων έχει προβλεφθεί πίστωση 39.000,00 €

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α) ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΥΔΡΕΥΣΗΣ, ΑΡΔΕΥΣΗΣ, ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ.

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22α ώρα:

Για τέσσερις (4) μόνιμους υπαλλήλους με ανώτατο επιτρεπτό όριο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως. (4 άτομα, 960 ώρες)

Β. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωϊνή - 22η ώρα:

Για τέσσερις (4) μόνιμους υπαλλήλους με ανώτατο επιτρεπτό όριο δέκα έξι (16) ώρες μηνιαίως (4 άτομα 768 ώρες)

Στον Κ.Α.25.6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας» έχει προϋπολογισθεί πίστωση 8.500,00 €

Β) ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

Για πέντε (5) οδηγούς (τρείς μόνιμοι και δύο ΙΔΑΧ) με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως. (5 άτομα 1200 ώρες)

Για τρείς (3) εργάτες γενικών καθηκόντων με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως. (3 άτομα 720 ώρες)

Για πέντε (5) εργάτες καθαριότητας με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως. (5 άτομα 1200 ώρες)

Για δύο (2) χειριστές μηχανημάτων έργου με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανα εργαζόμενο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως (2 άτομα 480 ώρες)

Β. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωϊνή - 22η ώρα:

Για πέντε (5) οδηγούς με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανα εργαζόμενο δέκα έξι (16) ώρες μηνιαίως. (5 άτομα 960 ώρες)

Για τρείς (3) εργάτες γενικών καθηκόντων με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο δέκα έξι (16) ώρες μηνιαίως (3 άτομα 576 ώρες)

Για πέντε (5) εργάτες καθαριότητας με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο δέκα έξι (16) ώρες μηνιαίως. (5 άτομα 960 ώρες)

Στον Κ.Α. 20.6012 με τίτλο « Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας» έχει προϋπολογισθεί πίστωση 25.000,00 €

Στον Κ.Α. 30.6012 με τίτλο « Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας « έχει προβλεφθεί πίστωση 4.500,00 €

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπ/μού

Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ώρες ανα υπάλληλο μηνιαίως. Οι ώρες νυχτερινής και Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις δεκαέξι (16) ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και έλεγχο της πραγματικής παροχής της πρόσθετης απασχόλησης, ο οποίος και θα βεβαιώνει την πραγματοποίησή της, ορίζεται ο προϊστάμενος της αντίστοιχης οργανικής μονάδας.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπ/μού οικ. έτους 2018 ογδόντα τρείς χιλιάδες πεντακόσια ευρώ.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερατεινή, 19 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΠΕΝΤΖΩΝΗΣ

Αριθμ. οικ. 30.526 (3)

Συγκρότηση συνεργείου και Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας εκτέλεσης υπηρεσίας Ληξιαρχείων και Τήρησης Πρακτικών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου και Συμβουλίων Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων έτους 2018.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΦΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α’) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης".

2. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/28-6-2007) Τεύχος Α’.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α’/16.12.2015) με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ Α’ βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4147/26-04-2013 περί Κύρωσης της από 31.12.2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας και άλλες Διατάξεις.

5. Την υπ΄ αριθμ. 17893/22-7-2016 (ΑΔΑ: 6ΧΘΟΩ9Θ-2ΩΘ) απόφαση Δημάρχου Δελφών για τον καθορισμό αρμοδιοτήτων του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Δελφών.

6. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της εκτέλεσης της υπηρεσίας των ληξιαρχείων σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Δελφών, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 344/1976 «περί ληξιαρχικών πράξεων, όπως τροποποιήθηκε με το ν. 4144/2013.

7. Την με αριθμ. πρωτ. 7329/177190/12-9-2014 (ΦΕΚ 2645/τ.Β’/2014) απόφαση της Γ. Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης με την οποία ανατέθηκε η άσκηση καθηκόντων Ληξιάρχου σε υπαλλήλους του Δήμου Δελφών.

8. Την αριθ. οικ. 25664/01.11.2017 (ΑΔΑ: ΩΖΚΟΩ9Θ-Δ7Λ) απόφαση του Γεν. Γραμματέα του Δήμου Δελφών για τον ορισμό υπαλλήλου για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου που γίνεται πέραν των ωρών της υποχρεωτικής εργασίας των υπαλλήλων.

9. Την 09/15/30.11.2017 (ΑΔΑ: ΩΝΚΠΩ9Θ-ΖΕΚ) απόφαση της εκτελεστικής επιτροπής Δήμου Δελφών με την οποία ορίστηκαν οι υπάλληλοι του Δήμου Δελφών για τη γραμματειακή υποστήριξη των Συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου Δελφών.

10. Τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 3698/Β’/19.10.2017) του Δήμου Δελφών.

11. Την υπ’ αριθμ. 30407/19.12.2017 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί πιστοποίησης ότι στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου χρήσεως 2018 θα προβλεφθούν πιστώσεις προοριζόμενες αποκλειστικά για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχων, Πρακτικογράφων Δ.Κ και Τ.Κ και γραμματειακή υποστήριξη Δημοτικού Συμβουλίου ως κάτωθι:

Α. Κ.Α 10-6012.002 (Αμοιβή Πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου) ποσό 1.197,60 €

Β. Κ.Α 10-6012.003 (Αμοιβή Ληξιάρχων του Δήμου) για το τακτικό προσωπικό ποσό 8.678,40 €

Γ. Κ.Α 10-6012.004 (Αμοιβή Πρακτικογράφων Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων) ποσού 17.820,00 €

Δ. Κ.Α 10-6022.003 (Αμοιβή Πρακτικογράφων Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων) ποσού 8.316,00 €

Ε. Κ.Α 10-6022.002 (Αμοιβή Ληξιάρχου του Δήμου) για το προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ποσού 1.197,60 €

ΣΤ. Κ.Α 10-6051.003 (Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ) ποσού 969,36 €

Ζ. Κ.Α10-6052.001 (Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΙΚΑ ΕΦΚΑ Αορίστου χρόνου) ποσού 2.384,12 €, αποφασίζουμε:

Συγκροτούμε συνεργείο και εγκρίνουμε την πραγματοποίηση υπερωριακής εργασίας, από 01.01.2018 μέχρι 31.12.2018 πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου για την άσκηση των καθηκόντων εκτέλεσης της Υπηρεσίας, των Ληξιαρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Δελφών, καθώς και για τη τήρηση και σύνταξη των πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των Συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων, ως εξής:

Α. Ληξίαρχοι αριθμός υπαλλήλων οκτώ (8),

Β. Γραμματέας Δημοτικού Συμβουλίου αριθμός υπαλλήλων ένας (1),

Γ. Γραμματείς Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων αριθμός υπαλλήλων είκοσι δύο (22)

Όπως οι παρακάτω πίνακες:

Α. ΛΗΞΙΑΡΧΟΙ					
Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	Δ.Ε	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
1	ΛΙΑΝΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΑΜΦΙΣΣΑΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΦΑΡΔΕΛΟΥ	ΛΕΜΟΝΙΑ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΓΑΛΑΞΙΔΙΟΥ	ΔΕ1ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
3	ΤΟΥΜΠΑΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΓΡΑΒΙΑΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
4	ΜΠΑΚΟΠΟΥΛΟΥ	ΕΛΕΝΗ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΔΕΛΦΩΝ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

5	ΚΟΥΒΕΛΗ	ΔΗΜΗΤΡΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΔΕΣΦΙΝΑΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
6	ΑΔΑΜ	ΑΦΡΟΔΙΤΗ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΙΤΕΑΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
7	ΚΟΤΡΩΝΗΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑΣ	ΚΑΛΛΙΕΩΝ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
8	ΣΤΡΟΓΓΥΛΑΚΟΥ	ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΠΑΡΝΑΣΣΟΥ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Β. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ					
Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΦΟΡΕΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
9	ΛΑΓΓΟΥΡΑΝΗ	ΕΛΕΝΗ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Γ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ & ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ					
Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	Δ.Κ Ή Τ.Κ.	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
10	ΠΕΤΩΝΗΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΑΜΦΙΣΣΑΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
11	ΧΑΛΔΕΑΚΗ	ΓΑΡΥΦΑΛΛΙΑ	ΗΛΙΑΣ	ΓΑΛΑΞΙΔΙΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
12	ΙΓΓΛΕΖΟΥ	ΜΑΡΙΑ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΙΤΕΑΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
13	ΚΡΑΒΒΑΡΙΤΗ	ΔΕΣΠΟΙΝΑ	ΔΗΜΟΣ	ΑΓ. ΕΥΘΥΜΙΑΣ	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘ. ΠΟΛΙΤΩΝ
14	ΒΕΛΑΩΡΑ	ΕΥΑΣΤΑΘΙΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
15	ΠΛΑΤΗ	ΣΩΤΗΡΟΥΛΑ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΑΓ. ΚΩΝ/ΝΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
16	ΤΣΙΝΤΑΒΗ	ΠΑΓΩΝΙΤΣΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΔΡΟΣΟΧΩΡΙΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
17	ΥΨΗΛΑΝΤΗ	ΔΗΜΗΤΡΑ	ΗΛΙΑΣ	ΕΛΑΙΩΝΟΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
18	ΓΚΑΒΟΓΙΑΝΝΗ	ΔΕΣΠΟΙΝΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΠΡΟΣΗΛΙΟΥ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
19	ΛΥΤΡΑΣ	ΣΠΥΡΙΔΩΝ	ΗΛΙΑΣ	ΣΕΡΝΙΚΑΚΙΟΥ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
20	ΜΑΡΔΑΚΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΣΠΥΡΙΔΩΝ	ΑΓ. ΠΑΝΤΩΝ	ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
21	ΤΣΩΝΟΥ	ΧΡΥΣΑΦΩ	ΕΥΘΥΜΙΟΣ	ΒΟΥΝΙΧΩΡΑΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
22	ΛΑΓΟΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΔΗΜΟΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΙΑΣ	ΔΕ 15 ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ
23	ΖΑΛΑΩΡΑΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΓΡΑΒΙΑΣ	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘ. ΠΟΛΙΤΩΝ
24	ΔΟΥΡΟΣ	ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΜΑΡΙΟΛΑΤΑΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
25	ΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΠΑΣΧΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΔΕΛΦΩΝ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
26	ΚΑΛΕΝΤΖΗΣ	ΑΝΔΡΕΑΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΧΡΙΣΣΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
27	ΜΑΤΑΤΑΝΑ	ΔΕΣΠΟΙΝΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΚΙΡΡΑΣ	ΤΕ13 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
28	ΧΩΧΟΣ	ΚΥΡΙΑΚΟΣ	ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΤΡΙΤΑΙΑΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
29	ΒΕΛΕΝΤΖΑΣ	ΧΡΗΣΤΟΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΚΑΣΤΡΙΩΤΙΣΣΑΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
30	ΚΑΛΛΙΜΑΝΗΣ	ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ	ΛΟΥΚΑΣ	ΠΟΛΥΔΡΟΣΟΥ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
31	ΠΟΛΙΤΟΥ	ΕΛΕΝΗ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΛΙΛΑΙΑΣ	ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Καθορίζουμε το όριο υπερωριακής εργασίας να είναι αυτό που πραγματοποιείται χωρίς όμως να ξεπερνά το ανώτατο όριο των (120) είκοσι ωρών ανά εξάμηνο και ανά υπάλληλο.

Η ωριαία αμοιβή θα καθορίζεται με βάση την 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016(ΑΔΑ ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα την: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (176/Α’) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α’ του ν. 3429/2005 (Α’/314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις.

Η δαπάνη της αμοιβής θα βαρύνει τους Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου όπως αναφέρετε στο σκεπτικό της απόφασης για ολόκληρό το έτος 2018, για τη κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και θα υπάρχει προς αυτό σχετική βεβαίωση από τον Αρμόδιο Τοπικό Αντιδήμαρχο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άμφισσα, 20 Δεκεμβρίου 2017

Ο Γενικός Γραμματέας

ΗΛΙΑΣ ΘΕΟΦΑΝΗΣ

Αριθμ. 5762 (4)

Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας έτους 2018 υπαλλήλου του Δήμου Αλοννήσου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
4. Την Α.Π. 6872/8-11-2012 (ΑΔΑ: ΩΘΜΒΩΨ6-4ΚΕ) απόφαση του Δημάρχου για την ανάθεση διεξαγωγής της ταμειακής υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου Αλοννήσου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ».
5. Τις επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά μήνα, για την αντιμετώπιση της λειτουργίας της ταμειακής υπηρεσίας του προαναφερόμενου Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου Αλοννήσου, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της Ταμειακής υπηρεσίας του Δήμου Αλοννήσου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας καθότι στο ανωτέρω Ν.Π.Δ.Δ. δεν υπηρετεί κανένας υπάλληλος και δεν διαθέτει δική του ταμειακή υπηρεσία.
6. Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 1.500,00 ευρώ και δεν δύναται να υπερβαίνει κατά μήνα το ένα δωδέκατο των εγγεγραμμένων πιστώσεων.
7. Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του Κ.Α. 10.6012.02 ποσού 1.800,00 ευρώ του προϋπολογισμού του δήμου Αλοννήσου οικονομικού έτους 2018, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, για το χρονικό διάστημα από την 1/1/2018 έως και 31/12/2018 το ανώτερο είκοσι (20) ώρες ανά μήνα, της υπαλλήλου Μούκα Ελένης του Αθανασίου κλάδου ΠΕ Οικονομολόγων με βαθμό Α’ με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου, ήτοι διεξαγωγής της ταμειακής υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ», πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας της.

Η παραπάνω υπερωριακή εργασία δεν θα υπερβαίνει τα όρια που καθορίζονται με τον ν. 4354/2015.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημόσιους υπαλλήλους, όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε μήνα με βεβαίωση του Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλόννησος, 20 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΠΕΤΡΟΣ ΒΑΦΙΝΗΣ

Αριθμ. 5765 (5)

Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας έτους 2018 υπαλλήλου του Δήμου Αλοννήσου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
4. Το γεγονός ότι στο Δήμο υπηρετούν περισσότεροι του ενός διοικητικοί υπάλληλοι οπότε θα, πρέπει να οριστεί συγκεκριμένα κάποιος υπάλληλος ως πρακτικογράφος.
5. Τις επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά μήνα, για την αντιμετώπιση της τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αλοννήσου και κατάρτισης των αποφάσεων αυτού, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της Διοικητικής υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.
6. Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 1.300,00 ευρώ και δεν δύναται να υπερβαίνει κατά μήνα το ένα δωδέκατο των εγγεγραμμένων πιστώσεων.
7. Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του Κ.Α. 10.6012.01 ποσού 2.300,00 ευρώ του προϋπολογισμού του δήμου Αλοννήσου οικονομικού έτους 2018, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, για το χρονικό διάστημα από την 1/1/2018 έως και 31/12/2018 το ανώτερο είκοσι (20) ώρες ανά μήνα, της υπαλλήλου Δημητρακοπούλου Ιόλης κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού με βαθμό Α’ με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των προμνημονευ-

όμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, ήτοι τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αλοννήσου και κατάρτισης των αποφάσεων αυτού, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας της.

Η παραπάνω υπερωριακή εργασία δεν θα υπερβαίνει τα όρια που καθορίζονται με τον ν. 4354/2015.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημόσιους υπαλλήλους, όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε μήνα με βεβαίωση του Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλόννησος, 20 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΠΕΤΡΟΣ ΒΑΦΙΝΗΣ

Αριθμ. 5764 (6)

Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας έτους 2018 υπαλλήλου του Δήμου Αλοννήσου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 3986/2011.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

5. Την αριθμ. 16623/100635/14-9-2011 απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας, με την οποία έχουν ανατεθεί καθήκοντα ληξιάρχου του Δήμου στην υπάλληλο Δροσάκη Νίκη του Παναγιώτη, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2348/18-10-2011/Τεύχος Β’.

6. Τις επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά μήνα, για την αντιμετώπιση της λειτουργίας του ληξιαρχείου του Δήμου Αλοννήσου, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της Διοικητικής υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

7. Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 1.000,00 ευρώ και δεν δύναται να υπερβαίνει κατά μήνα το ένα δωδέκατο των εγγεγραμμένων πιστώσεων.

8. Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του Κ.Α. 10.6012.01 ποσού 2.300,00 ευρώ του προϋπολογισμού του δήμου Αλοννήσου οικονομικού έτους 2018, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, για το χρονικό διάστημα από την 1/1/2018 έως και 31/12/2018 το ανώτερο είκοσι (20) ώρες ανά μήνα, της υπαλλήλου Δροσάκη Νίκης του Παναγιώτη κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού με βαθμό Γ’ με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, ήτοι λειτουργίας του ληξιαρχείου του Δήμου Αλοννήσου, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας της.

Η παραπάνω υπερωριακή εργασία δεν θα υπερβαίνει τα όρια που καθορίζονται με τον ν. 4354/2015.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημόσιους υπαλλήλους, όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε μήνα με βεβαίωση του Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλόννησος, 20 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΠΕΤΡΟΣ ΒΑΦΙΝΗΣ

Αριθμ. 57920 (7)

Καθορισμός των ωρών απασχόλησης προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, τις νυκτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για το α΄ εξάμηνο του έτους 2018, για το προσωπικό Φυλάκων, Φυλάκων - Νυκτοφυλάκων, Νυκτοφυλάκων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και Μονίμων.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 3205/2003 όπως ισχύει.

2. Το ν. 4354/2015, άρθρο 20 (ΦΕΚ 176/16-12-2015), όπως ισχύει.

3. Την Κανονιστική απόφαση της Συγκλήτου του Ε.Μ.Π. της 3ης/2016 συνεδρίασης η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β’/2096/7-7-2016.

4. Την αναγκαιότητα εξασφάλισης εύρυθμης και ασφαλούς λειτουργίας του Ε.Μ.Π, καθώς και τις υπηρεσιακές ανάγκες κάλυψης επί 24ώρου και επί 365 μέρες το χρόνο της φύλαξης των χώρων και των πανεπιστημιακών εγκαταστάσεων του ΕΜΠ.

5. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού έτους 2018 του Ε.Μ.Π. ποσού 28.771.20 ευρώ στον ΚΑΕ 0263.

Εγκρίνουμε για το χρονικό διάστημα έως 30-06-2018 για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και Μόνιμους κλάδου ΥΕ και ΔΕ Φυλάκων, Φυλάκων - Νυκτοφυλάκων, Νυκτοφυλάκων, σύνολο 27 άτομα ανά μήνα:

- μέχρι 72 ώρες για τον καθένα ανά μήνα για νυκτερινή εργασία προς συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου

- μέχρι 32 ώρες για τον καθένας ανά μήνα για Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου

Το συνολικό ποσό σε βάρος του Προϋπολογισμού 2018 του Ε.Μ.Π. δεν θα ξεπερνά τις 28.771,20 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Δεκεμβρίου 2017

Ο Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΟΛΙΑΣ

(8)

Υπερωριακή απασχόληση έτους 2018 προσωπικού Τ.Ο.Ε.Β. Γιαννιτσών.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΤΟΠΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (Τ.Ο.Ε.Β.) ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ

(Αριθμ. Πρακ. 22/Συνεδρίαση 12.12.2017 θέμα 6ο)

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Το άρθρο 7 του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (176/Α’) σύμφωνα με το οποίο στο πεδίο εφαρμογής του νόμου υπάγονται οι υπάλληλοι των Γενικών και Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (περ. 1ιδ).

2. Την 2/1015/ΔΕΠ/5-01-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (176/Α’) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δευτέρου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ) και ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α του ν. 3429/2015 (Α’/314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και ΑΔΑ: ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7.

3. Τις διατάξεις της παρ. Α και Β του άρθρου 20 (Εργασία καθ' υπέρβαση και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου) του ν. 4354/2015 στις οποίες επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η δημοσίευση των ανωτέρω αποφάσεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Την εισήγηση του Προέδρου του Οργανισμού για την πραγματοποίηση εργασίας καθ’ υπέρβαση και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2017 στον Τ.Ο.Ε.Β. Γιαννιτσών, λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών του Οργανισμού κατά την αρδευτική περίοδο, όπου τα έργα λειτουργούν σε 24ωρη βάση, αλλά και πέρα από την περίοδο λειτουργικής αιχμής των έργων κατά την αρδευτική περίοδο, λόγω της αναγκαιότητας της συντήρησης του αρδευτικού δικτύου.

5. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή δε συνεπάγεται επιβάρυνση του Κρατικού Προϋπολογισμού, καθώς οι πόροι των Ο.Ε.Β. προέρχονται από ανταποδοτικές εισφορές των ωφελούμενων (άρθρο 15 του ν.δ.3881/1958 «Περί Έργων Εγγείων Βελτιώσεων»).

6. Το άρθρο 4 του Κανονισμού Άρδευσης του Οργανισμού που αναφέρει ότι: «Η λειτουργία του αρδευτικού δικτύου προβλέπεται να είναι γενικά 18ωρη. Στις περιόδους όμως αιχμής των ζητήσεων η λειτουργία θα είναι 24ωρη».

Ομόφωνα αποφασίζει:

Την πραγματοποίηση υπερωριακής απασχόλησης καθ’ υπέρβαση και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου του έτους 2018, σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Ειδικότερα:

α) Για το Α’ εξάμηνο του 2018 χορηγεί:

- απογευματινή υπερωριακή εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, μέχρι 160 ώρες για δύο (2) τακτικούς υπαλλήλους και μέχρι 720 ώρες για δώδεκα (12) επί συμβάσει υπαλλήλους.

- υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, μέχρι 48 ώρες για δύο (2) τακτικούς υπαλλήλους.

- υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, μέχρι 48 ώρες για δύο (2) τακτικούς υπαλλήλους και μέχρι 1.280 ώρες για δώδεκα (12) επί συμβάσει υπαλλήλους.

Αφορά συνολικά δέκα τέσσερις (14) υπαλλήλους και δύο χιλιάδες διακόσιες πενήντα έξι (2.256) ώρες συνολικά κατ' ανώτατο όριο.

β) Για το Β’ εξάμηνο του 2018 χορηγεί:

- απογευματινή υπερωριακή εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, μέχρι 240 ώρες για δύο (2) τακτικούς υπαλλήλους και μέχρι 960 ώρες για δώδεκα (12) επί συμβάσει υπαλλήλους.

- υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, μέχρι 80 ώρες για δύο (2) τακτικούς υπαλλήλους.

- υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, μέχρι 80 ώρες για δύο (2) τακτικούς υπαλλήλους και μέχρι 1.280 ώρες για δώδεκα (12) επί συμβάσει υπαλλήλους.

Αφορά συνολικά δέκα τέσσερις (14) υπαλλήλους και δύο χιλιάδες εξακόσιες σαράντα (2.640) ώρες συνολικά κατ' ανώτατο όριο.

Αρμόδιο όργανο για την αναγκαιότητα πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης καθίσταται ο Πρόεδρος και για την παρακολούθηση της υλοποίησης εντός των ορίων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2017 το οικονομικό τμήμα του Οργανισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γιαννιτσά, 13 Δεκεμβρίου 2017

Ο Πρόεδρος

Ν. ΚΟΥΜΑΡΤΖΟΥΔΗΣ